



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BUCCINO  
VIA 16 SETTEMBRE - 84021 BUCCINO (SA)  
Tel. 0828/951079 – FAX 0828951152  
Codice ISTITUTO – SAIC8BE00Q  
C.F. 91053550652



E-MAIL: [saic8be00q@istruzione.it](mailto:saic8be00q@istruzione.it) - PEC: [saic8be00q@pec.istruzione.it](mailto:saic8be00q@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.istitutocomprensivobuccino.edu.it](http://www.istitutocomprensivobuccino.edu.it)

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BUCCINO – –BUCCINO  
Prot. 0004365 del 17/12/2018  
06-05 (Uscita)

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “ Per la scuola, Competenze e Ambienti per l’Apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo 10.1 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi.  
Azione 10.1.6 – Azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi

AVVISO AOODGEFID/prot. n. 2999 del 13.03.2017 “Orientamento formativo e ri-orientamento”  
Codice progetto: 10.1.6A-FSEPON-CA-2018-421  
CUP: B17I17000350006

## AVVISO INTERNO DI SELEZIONE DI PERSONALE DI SUPPORTO OPERATIVO A.T.A.

Il Dirigente Scolastico

### VISTA LA SEGUENTE NORMATIVA:

- *Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei;*
- *Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);*
- *Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR).*
- *Testo del Programma Operativo Nazionale 2004IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”;*
- *decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche – (G.U. 9 maggio 2001, n. 106 - s.o. n. 112);*
- *legge 13 luglio 2015, n.107, recante riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;*
- *decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;*
- *decreto interministeriale 1° febbraio 2001, n. 44, recante “Regolamento concernente le “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche”;*
- *decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 13 novembre 2014, recante Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle*

- pubbliche amministrazioni ai sensi degli articoli 20, 22, 23-bis, 23-ter, 40, comma 1, 41, e 71, comma 1, del Codice dell'Amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005;
- Circolare del Ministro per le riforme e le innovazioni nella pubblica amministrazione n. 2 del 11 marzo 2008, riguardante il ricorso ai contratti di collaborazione occasionale e di collaborazione coordinata e continuativa alla luce delle disposizioni introdotte dalla legge 24 dicembre 2007, n.244);
  - Circolare del Ministro del lavoro e delle politiche sociali n. 2 del 2 febbraio 2009, recante “Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)”;
  - Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze n. 36 del 22 ottobre 2010 – Legge 30 luglio 2010, n. 122;
  - disposizioni specifiche dell'Autorità di Gestione per l'attuazione degli interventi (Avvisi, Circolari e linee guida);
  - Avviso quadro sulle azioni da attivare a valere sul PON “Per la Scuola” 2014-2020 del 31/01/2017;
  - Avviso pubblico PON 2999 del 13/03/2017 - FSE - Orientamento formativo e ri-orientamento
  - nota MIUR prot. 34815 del 02-08-2017;
  - nota MIUR prot. AOODGEFID/ 7891 del 27/03/2018, autorizzativa del Piano formativo;
  - le delibere del Collegio dei docenti del 25/01/2018 (delibera n. 5) e del Consiglio d'Istituto del 19/02/2018 (delibera n. 4), relative alla determinazione dei criteri di selezione delle risorse umane da impiegare nei progetti PON;
  - Decreto D.S. di assunzione in bilancio della scuola della somma di € 17.046,00 relativa al progetto “**Per non perdere la bussola**” 10.1.6A-FSEPON-CA-2018-421;
  - Determina DS reclutamento personale interno/esterno per la realizzazione dei moduli formativi progetto pon fse 2014-2020 “orientamento formativo e ri-orientamento” prot. n. 4268-06-05 del 11.12.2018;
  - la necessità di impiegare il personale ATA per lo svolgimento delle attività di **supporto operativo**, nell'ambito del progetto formativo PON FSE relativo ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” - 2014-2020- Avviso pubblico PON 2299 del 13/03/2017 - FSE - Orientamento formativo e ri- orientamento - Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6: azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi - Codice identificativo Progetto: **10.1.6A- FSEPON-CA-2018-421**

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

## COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di **personale ATA** da impiegare nella realizzazione delle attività di supporto operativo del progetto di cui in premessa.

Le attività prestate dovranno essere svolte **sempre e solo** al di fuori del normale orario di lavoro. Il compenso sarà determinato sulla base del compenso orario lordo tabellare spettante al personale per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo (CCNL scuola del 29/11/2007).

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, entro le ore **13:00** del giorno **27/12/2018** brevi manu, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica o **via PEC** all'indirizzo [saic8be00q@pec.istruzione.it](mailto:saic8be00q@pec.istruzione.it). Per le domande pervenute a mezzo raccomandata fa fede la data indicata dal timbro postale. L'istanza dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo. La selezione, per il profilo di Collaboratore scolastico, tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione di seguito specificati:

1. Assegnazione alla stessa sede di svolgimento dell'attività
2. Possesso di esperienza pregressa specifica e continuità di servizio;
3. A parità del criterio precedente si valuterà l'età anagrafica privilegiando il più giovane

Per il profilo di Assistente Amministrativo, la selezione avverrà in base ai titoli come da seguente tabella:

<b>Titoli di studio (N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo)</b>			
<b>Diploma di Laurea valido per l'accesso al profilo di AA</b>		<b>Punti 30</b>	<b>Max 30 punti</b>
<b>Diploma di istruzione secondaria di 2° grado valido per l'accesso al profilo di AA</b>		<b>Punti 20</b>	
<b>Attestato di qualifica professionale</b>		<b>Punti 10</b>	
<b>Titoli culturali specifici</b>			
<b>Competenze informatiche comprovate con autocertificazioni</b>		<b>Punti 10 per ogni titolo max 20</b>	
<b>Titoli di servizio</b>			
<b>Anzianità di servizio svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza</b>		<b>Punti 2 per ogni anno max 20</b>	
<b>Servizio continuativo prestato nell'I.C. di Buccino</b>		<b>Punti 4 per ogni anno max 20</b>	

**profilo Collaboratori Scolastici**

<b>Titoli di studio (N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo)</b>			
<b>Diploma di Laurea</b>		<b>Punti 10</b>	<b>Max 10 punti</b>
<b>Diploma di istruzione secondaria di 2° grado</b>		<b>Punti 6</b>	
<b>Attestato di qualifica professionale</b>		<b>Punti 4</b>	
<b>Diploma di istruzione secondaria di 1° grado</b>		<b>Punti 2</b>	
<b>Titoli di servizio</b>			
<b>Anzianità di servizio svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza</b>		<b>Punti 2 per ogni anno max 20</b>	
<b>Servizio continuativo prestato nell'I.C. di Buccino</b>		<b>Punti 4 per ogni anno max 20</b>	

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i ed affissa all'Albo della scuola.

Ai sensi del D.lgs.196/2003 e del Regolamento (UE) 679/2016, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003 e successivo.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'istituto.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Rosangela Lardo